

PCデータ整理で

業務改善セミナー

業務効率改善



消費税率引き上げや軽減税率導入の対応準備をスムーズに行う

平成30年
5月18日(金)
14:00~16:30

散乱したフォルダやファイル、アイコンだらけのデスクトップ！
必要なデータを探す時間の短縮につなげる、**パソコンの整理整頓術！**

本セミナーを受講すると…

- ◆ファイルがすぐに見つかり時間短縮できます
- ◆業務フローに沿ったフォルダ構成になり業務効率化ができます
- ◆業務に余裕があれば消費税率引き上げ・軽減税率導入に向けた対応の準備にもしっかりと時間をとることが出来ます
- ◆業務の標準化が意識できるようになり仕事をスムーズに引き継げます

【講座内容】

◆パソコン整理を行う理由と期待できる効果

- ①ファイル検索という落とし穴
- ②パソコン整理を通じて期待できる5つの効果

◆現状の業務整理

- ①思考の抽象度を上下させ業務を俯瞰する視点を養う
- ②業務をカテゴリに分けて整理する
- ③業務整理ワーク【演習】

◆パソコン整理25のルール

- ①フォルダ構成のルール
- ②ファイル名のルール

講師

株式会社ミセルカ
代表取締役

上口 まみ 氏



NTTグループのIT企業でプログラマーとして業務システム開発に従事。技術職を経て、管理職に転じ、10~30人のチームを複数抱えるプロジェクトマネージャーを務め、IT企業特有の徹底的な業務管理、コスト管理、業務効率化に取り組む。その後、2015年に独立し、PCデータ整理のセミナーやコンサルティングのほか、売上アップのための販促資料制作事業等を手掛けている。

会場 高崎商工会議所 6階ホール
高崎市問屋町二丁目7番地8 TEL 361-5171

受講料 **無料**

定員 **50名** (定員になり次第締め切ります)

I お申込み方法

下記の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXにてお申込み下さい。
※受講票等の発送はございません。直接会場にお越しください。

高崎商工会議所 経営支援課 行

FAX 027-362-3550 ※切り取らずにFAXして下さい

消費税軽減税率対策セミナー「PCデータ整理で業務効率改善」申込書

事業所名	(当商工会議所の 会 員 ・ 非会員)		申 込 担 当 者
所 在 地	〒 -	TEL () -	FAX () -
(役職) 受講者名	① () 氏名	② () 氏名	
	③ () 氏名	④ () 氏名	

※ご記入いただいた個人情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供に利用させていただき、他、講師に参加者名簿として提供します。